



**COMUNE DI BRUSCIANO
PROVINCIA DI NAPOLI**

REGOLAMENTO

SPESE DI RAPPRESENTANZA

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale
n.4 del 13 marzo 2009

**Art. 1 –
Oggetto del regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina i casi nei quali è consentita l'assunzione da parte dell'amministrazione comunale di spese di rappresentanza, nonché i soggetti autorizzati a effettuare tali spese e le procedure, nel rispetto della normativa vigente, per la gestione amministrativa e contabile delle spese medesime.

**Art. 2 –
Definizione di spesa di rappresentanza**

1. Sono spese di rappresentanza quelle derivanti da obblighi di relazione, connesse al ruolo istituzionale dell'ente e a doveri di ospitalità, specie in occasione di visite di personalità o delegazioni, italiane o straniere, di incontri, convegni e congressi, organizzati direttamente dall'amministrazione o da altri, di manifestazioni o iniziative, in cui il comune risulti coinvolto, di cerimonie e ricorrenze.
2. Rientrano nelle spese di rappresentanza quelle sostenute per manifestazioni dirette a mantenere o ad accrescere il prestigio dell'ente, inteso quale elevata considerazione, anche sul piano formale, del suo ruolo e della sua presenza nel contesto sociale, interno e internazionale per il miglior perseguimento dei suoi fini istituzionali.
3. Corrispondono a tali requisiti tutte quelle attività che siano svolte in occasione di rapporti tra organi dell'ente che agiscono in veste rappresentativa e organi istituzionali o soggetti estranei, anch'essi dotati di rappresentatività, nonché in occasioni di riunioni, sempre per fini istituzionali, degli organi collegiali dell'ente.

**Art. 3 –
Soggetti autorizzati ad effettuare le spese**

1. Sono autorizzati a effettuare spese di rappresentanza per conto dell'ente i seguenti soggetti:
 - Sindaco;
 - Vicesindaco;
 - Assessori nell'ambito delle rispettive competenze;
 - Presidente del Consiglio comunale, esclusivamente con riferimento alle attività ed iniziative riguardanti la rappresentatività del consiglio comunale.
 - Consiglieri comunali che vengono delegati a rappresentare l'Ente in forma ufficiale.

**Art. 4 –
Spese ammissibili**

1. Costituiscono spese di rappresentanza, in particolare, quelle relative alle seguenti iniziative, quando sussista un interesse dell'amministrazione:

- a) ospitalità di soggetti investiti di cariche pubbliche e dirigenti con rappresentanza esterna di enti e associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva o di personalità di rilievo negli stessi settori;
- b) consumazione di generi di conforto (caffè, bibite, acqua) durante le sedute di Consiglio comunale prolungate oltre le n.3 ore;
- c) atti di onoranza (necrologi, omaggi floreali) in caso di morte o di partecipazione a lutti di Personalità istituzionali estranee all'ente, o di componenti degli organi, o dei dipendenti dell'amministrazione;
- d) Offerta di generi di conforto (caffè, aperitivi, bibite, ecc.) a ospiti ricevuti dal Sindaco che siano investiti di cariche pubbliche o dirigenti con rappresentanza esterna di Enti, Associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva;

**Art. 5 –
Casi di inammissibilità delle spese**

1. Non rientrano tra le spese di rappresentanza:

- a) oblazioni, sussidi, atti di beneficenza;
- b) omaggi, liberalità e benefici economici ad amministratori e dipendenti dell'ente;
- c) colazioni di lavoro, spuntini, consumazione di generi di conforto da parte di amministratori e/o dipendenti dell'ente;
- d) omaggi floreali e/o simili a persone esterne all'amministrazione e non rivestite di alcuna qualificazione rappresentativa o istituzionale;
- e) omaggi di qualunque tipologia non ascrivibili al ruolo istituzionale dei soggetti di cui all'art.3, bensì a manifestazioni di liberalità personale e privata;
- f) in generale, spese carenti di documentazione giustificativa o che, pur in presenza di una dimostrazione documentale, non offrono l'esistenza dei presupposti sostanziali di cui all'art. 2.
- g) spese sostenute in spregio delle norme di cui al presente regolamento.

**Art. 6 –
Stanziamento in bilancio**

1. Lo stanziamento per le spese di rappresentanza viene annualmente determinato dal consiglio comunale in sede di approvazione dei documenti previsionali e assegnato nel piano esecutivo di gestione al Responsabile dell'area Affari Generali, e costituisce limite non superabile nell'adozione dei relativi provvedimenti.

**Articolo 7 –
Modalità di effettuazione delle spese di rappresentanza**

1. I soggetti di cui al precedente art. 3 dispongono l'effettuazione delle spese di rappresentanza con la compilazione del modello allegato al presente Regolamento e lo consegnano tempestivamente al Responsabile dell'Area Affari Generali, che provvede ad effettuare l'impegno contabile della spesa relativa.
2. Le spese stesse sono successivamente liquidate, previa presentazione di regolari fatture o ricevute fiscali, debitamente vistate da chi le ha disposte.

**Art. 8
Rimborso, Concessione di anticipazioni e pagamento fatture**

1. Per le spese rientranti nelle competenze dell'Economato il rimborso viene di norma effettuato alla persona che ha sostenuto la spesa dietro presentazione di ricevute, fatture o pezze giustificative fiscalmente regolari.
2. In via alternativa, l'Economo può provvedere ad anticipare, ai soggetti di cui all'art.3, le somme necessarie, salvo poi acquisire la documentazione fiscale di cui sopra.

**Art. 9
Disposizioni generali**

In linea generale, al fine di consentire la regolare gestione delle risorse economiche assegnate con gli strumenti contabili, i soggetti di cui all'art. 3 hanno l'obbligo di informare il Responsabile dell'area Affari Generali circa la natura e l'entità delle spese da sostenere, prima di procedere ad acquisti o ordini merceologici di qualunque natura; in caso contrario, il Responsabile dell'area Affari Generali non procederà alla presa in carico della relativa spesa.

4. Eventuali spese sostenute dai soggetti di cui all'art. 3 in difformità a quanto qui stabilito, verranno imputate direttamente al soggetto ordinante – che quindi ne risponderà in proprio - e non al comune.



COMUNE DI BRUSCIANO

Provincia di Napoli

Via C. Cucca, n° 79 80031 Tel.: 081/5218111 - 5218242

Prot. n.

AL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG. SEDE

DISPOSIZIONE SPESA DI RAPPRESENTANZA

Il sottoscritto
nella sua veste di

- Sindaco
- Vicesindaco
- Assessore
- Presidente del Consiglio comunale
- Consigliere comunale (allega delega ufficiale)

all'effettuazione di spese di rappresentanza ai sensi del vigente Regolamento comunale, dispone con la presente che si dia corso alla seguente spesa:

FORNITORE _____

PRODOTTO O SERVIZIO _____

AMMONTARE DELLA SPESA _____

CONTESTO E MOTIVAZIONE DELLA
DISPOSIZIONE _____

Brusciano, li